



Утверждаю

Генеральный директор

ООО «МИК»

Кроер Е.В.

«16» апреля 2026

**ОТЧЕТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ООО «МИК»**  
**ЗА 2025 КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД**

Москва 2026

## I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### Введение

В соответствии с п. 13 ч. 3 ст. 28 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Обществом с ограниченной ответственностью «Международный институт качества» (*далее – Организация*) в 2025 году было проведено самообследование.

Самообследование проводилось в соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», а также с Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В процессе самообследования проведен анализ показателей деятельности Организации и проведена оценка:

- системы управления Организацией;
- образовательной деятельности;
- кадрового обеспечения;
- качества обучения;
- условий реализации образовательной деятельности, актуальности и востребованности проводимого дополнительного образования;
- качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Организационно-правовая форма Организации: Общество с ограниченной ответственностью «Международный институт качества»

Учредители Организации: Кроер Екатерина Валерьевна.

Дата создания Организации: 13 июля 2007 г.

Организация создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью", законодательством Российской Федерации об образовании. Организация имеет печать, может иметь штампы и бланки со своим полным наименованием.

Полное наименование на русском языке: Общество с ограниченной ответственностью «Международный институт качества»

Сокращенное наименование: ООО «МИК» Основные виды деятельности Организации:

- реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки);
- разработка программного обеспечения и консультирование в этой области. Место нахождения Организации:

Юридический адрес: 129515, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Останкинский, ул. Академика Королева, д. 13, строение 1, этаж 8, помещение III, ком. 26, офис 303

Почтовый адрес учреждения: 129515, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Останкинский, ул. Академика Королева, д. 13, строение 1, этаж 8, помещение III, ком. 26, офис 303

Режим работы учреждения: ежедневно с 9.00 до 18.00. Телефон: +7 (499) 653-58-90  
E-mail: [contact@mik2.ru](mailto:contact@mik2.ru) Сайт: <http://www.mik2.ru/>.

Сведения, соответствующие положениям Постановления Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», об учредительных документах и локальных актах Организации размещены на сайте <http://www.mik2.ru/>

Целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере образования.

Предметом деятельности Организации является оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования.

#### 1.1. Образовательная деятельность организации

Право на осуществления образовательной деятельности ведется на основании лицензии регистрационный номер № № Л035-01298-77/00184804 от 17 ноября 2016 г., выдана Департаментом образования города Москвы. Лицензия действует бессрочно. В соответствии с приложением к лицензии Организация оказывает образовательные услуги по реализации дополнительного профессионального образования.

По итогам освоения образовательных программ дополнительного

профессионального образования, обучающиеся получают документы о квалификации установленного Организацией образца – удостоверение о повышении квалификации.

Образовательная деятельность Организации осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральным законом от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №. 2300–1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (Документ утратил силу с 1 сентября 2025 года в связи с изданием Приказа Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266);
- Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- Приказом Министерства просвещения России от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 №1678 называется «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- иными нормативно-правовыми актами, а также Уставом Организации.

## 1.2. Система управления организацией

Согласно Устава, утвержденного решением единственного участника № 1/2021 от 17.03.2021 года, внесена в ЕГРЮЛ запись № 2217702380861 от 25.03.2021, Высшим органом управления Общества является Общее собрание участников. Один раз в год, в срок не более двух месяцев и не позднее четырех месяцев после окончания финансового года Общество проводит годовое собрание. Проводимые помимо годового Общего собрания участников являются внеочередными.

Единоличным исполнительным органом является Генеральный директор.

К компетенции Общего собрания участников относятся:

— Определение основных направлений деятельности общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций.

— Изменение Устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества, переименования Общества, места нахождения Общества.

— Образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий и единоличного исполнительного органа Общества управляющего и условий договора с ним.

— Избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора) Общества.

- Утверждение годовых отчётов и годовых бухгалтерских балансов.
- Принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества.
- Принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг.
- Утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов общества).
- Назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг.
- Принятие решения о реорганизации и ликвидации Общества.
- Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов.
- Создание филиалов и открытие представительств.
- Представление участникам дополнительных прав или возложения на участников дополнительных обязанностей.
- Возложение дополнительных обязанностей на определённого участника.
- Прекращение или ограничение дополнительных прав, предоставленных участнику, а также прекращение дополнительных обязанностей, возложенных на участника.
- Залог участником своей доли другому участнику общества или третьему лицу.
- Решение о внесении участниками вкладов в имущество Общества.
- Решение о совершении Обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность согласно Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью», а также решение о совершении крупной покупки, согласно статье 46 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».
- Распределение доли, принадлежащей Обществу, между участниками Общества или продажа доли, принадлежащей Обществу, некоторым участникам Общества или третьим лицам.
- Выплата действительной стоимости имущества участниками Общества при обращении взыскания в уставном капитале одного из участников Общества.
- Определение условий оплаты труда Генерального директора и заместителей Генерального директора общества, а также руководителей филиалов представительств.
- Утверждение Положений о Генеральном директоре Общества.
- Решение вопросов, предусмотренных п. 9.2.1-9.2.22, относительно к

исключительной компетенции общего собрания участников Общества. Решение вопроса, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания участников не может быть передано исполнительному органу.

Общее собрание участников не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня и не внесенным к его компетенции.

— Решение по вопросам предусмотренным пунктом 9.2.2, 9.2.12, 9.2.14, 9.2.18, принимаются большинством не более 2/3 голосов от общего числа голосов участников Общества. Решения по вопросам, предусмотренным пп. 9.2.10, 9.2. 15, 9.2.16, 9.2.20, 9.2.21, принимаются участниками (представителями участников) единогласно. Решения по вопросам, предусмотренным пп. 9.2.1, 9.2.3 -9.2.19, 9.2.11, 9.2.17, 9.2.22, 9.2.23, принимаются участниками (представителями участников) большинством голосов от общего числа голосов.

— Решение о совершении сделки, в которой имеется заинтересованность Генерального директора или участника Общества, имеющего более 20% голосов от общего числа голосов участников Общества (п. 9.2.19 Устава) принимается Общим собранием участников большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, не заинтересованных в её совершении.

Решение о совершении крупной сделки (п. 9.2.19 Устава), связанная с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет более 25% стоимости имущества Общества, принимается большинством голосов от общего числа голосов участников Общества.

— Общее собрание участников общества проводится в порядке, установленном Федеральным законом, уставом общества его внутренними документами. В части, не регулируемой Федеральным законом, уставом общества и внутренними документами общества, порядок проведения общего собрания участников общества устанавливается решением общего собрания участников общества.

— Собрание ведёт Председатель Общего собрания участников, выбранных из состава участников Общества.

— Решение Общего собрания участников принимаются открытым голосованием.

— Решение общего собрания участников, принятое с нарушением требований федеральных законов, иных правовых актов Российской Федерации, Устава Общества и нарушающее права и законные интересы участника Общества, может быть признано судом недействительным по заявлению участника Общества, не принимавшего участие в голосовании или голосовавшего против оспариваемого решения.

— Если не собран кворум, то собрание распускается. Повторное собрание

назначается не позднее чем через 30 (тридцать) дней.

— Очередное Общее собрание участников Общества, на котором утверждаются годовые результаты деятельности Общества, проводится не ранее чем через 2 месяца не позднее чем через 4 месяца после окончания финансового года.

— Генеральный директор общества утверждает повестку дня и организует подготовку к проведению Общих собраний участников Общества. Генеральный директор Общества обязан известить участников о дате и месте проведения общего собрания участников повестки дня, обеспечить ознакомление участников с документами и материалами, выносимыми на рассмотрение Общего собрания участников и осуществить другие необходимые действия не позднее чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения собрания. Общее собрание участников не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня.

— Сообщение участникам о проведении Общего собрания участников осуществляется путем направления им заказного письма, которое должно содержать все необходимые сведения, предусмотренные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

— К информации и материалам, подлежащим предоставлению участникам Общества при подготовке Общего собрания участников, относится годовой отчет Общества, заключение Ревизионной комиссии (Ревизора) Общества и директора по результатам проверки годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Общества; сведения о кандидатурах на должность Генерального директора, Совета директоров, Ревизионной комиссии, проект изменений и дополнений, вносимых в учредительные документы Общества или учредительные документы Общества в новой редакции; проект внутренних документов Общества, а также иная информация (материалы), предусмотренная уставом.

— Любой участник Общества вправе вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания участников Общества дополнительных вопросов не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до его проведения. В этом случае орган или лица, созывающие собрание, обязаны не позднее чем за 10 (десять) дней до его проведения уведомить всех участников Общества заказным письмом.

— Внеочередные собрания созываются Генеральным директором по инициативе Генерального директора, по требованию Совета директоров, Ревизионной комиссии, аудитора, а также участников, обладающих в совокупности не менее чем 10 % (десятью процентами) от общего числа голосов участников Общества.

— В случае принятия решения о проведении внеочередного собрания участников

Общества указанное собрание должно быть проведено не позднее 45 (сорока пяти) дней со дня получения требования о его проведении. Расходы, связанные с проведением внеочередного собрания, определяется Общим собранием участников.

— Генеральный директор Общества должен в течение 5 (пяти) дней после поступления требования о созыве внеочередного Общего собрания принять решение о созыве или об отказе в созыве Общего собрания участников.

— Решение Генерального директора Общества об отказе от созыва внеочередного Общего собрания участников по требованию участников или аудитора может быть обжаловано в суд.

— В случае если в течение 5 (пяти) дней с даты предъявления требования Совета директоров, Ревизионной комиссии, аудитора или участников, обладающих в совокупности не менее чем 10% (десятью процентами) от общего числа голосов участников не принято решение о созыве внеочередного Общего собрания участников или принято решение об отказе от его созыва, внеочередное Общее собрание может быть созвано лицами, требующими его созыва. Все расходы по созыву и проведению такого Общего собрания могут быть размещены по решению Общего собрания участников Общества за счёт средств Общества.

— Голосование на Общем собрании проводится закрыто (тайно), если этого требуют участники, обладающие не более чем 10% голосов от общего числа голосов, которыми обладают присутствующие на собрании участники (представители участников). В остальных случаях все решения принимаются открытым голосованием.

— Решение Общего собрания участников может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия участников общества для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, выставленным на голосование) путем заочного голосования (опросным путём). Такое голосование может быть проведено путём обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающий аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

— Решение Общего собрания участников по вопросу утверждения годовых отчётов и годовых бухгалтерских балансов не может быть принято путем проведения заочного голосования.

— Порядок проведения заочного голосования определяется Положением о проведении Общего собрания участников.

— Участник вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным решения Общего собрания, принятого с нарушением действующего законодательства или

не настоящего Устава, если участник не присутствовал на общем собрании либо голосовал против принятого решения.

— Решений Общего собрания оформляется протоколом.

— Принятие Общим собранием участников Общества решения и состав участников общества, присутствующих при его принятии, подтверждаются подписанием протокола председателем и секретарём общего собрания, являющимися участниками Общества. Нотариальное удостоверение не требуется.

— В Обществе, состоящем из одного участника, решения по всем вопросам, относящимся скорее компетенции общего собрания участников Общества, принимаются единственным участником Общества единолично и оформляются письменно. Нотариальное удостоверение принятого решения единственным Участником Общества не требуется. Решение Общего собрания Участников Общества, принятое путём проведения заочного голосования, не требует нотариального удостоверения, если иной не предусмотрено настоящим Уставом или действующим законодательством.

### **Единоличный исполнительный орган общества**

Единоличным исполнительным органом Общества является Генеральный директор. Срок полномочий Генерального директора составляет 5 (пять) лет.

Генеральный директор может переизбираться неограниченное число раз.

Генеральный директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться требованиями настоящего Устава, решениями органов управления Общества, принятыми в рамках их компетенции, а также заключёнными Обществом договорами и соглашениями, в том числе заключённым с Обществом трудовым договором.

Генеральный директор обязан действовать в интересах Общества добросовестно и разумно. По требованию участников (участника) он обязан возместить убытки, не обусловленные обычным коммерческим риском, причинённые им Обществу, если иное не вытекает из закона или договора.

Генеральный директор руководит текущей деятельностью Общества и решает все вопросы, которые не отнесены настоящим Уставом и законом к компетенции Общего собрания участников Общества.

Генеральный директор обеспечивает ведение и хранение списка участников общества в соответствии с требованиями Федерального закона с момента государственной регистрации общества.

Генеральный директор общества:

- без доверенности действует от имени общества в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- выдаёт доверенности на право представительства от его имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- рассматривает текущие и перспективные планы работ;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Общества;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждение которых, отнесено настоящим Уставом к компетенции Общего собрания участников Общества;
- определяет организационную структуру Общества;
- организует ведение протокола Общего собрания участников Общества;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания участников;
- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания участников;
- распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных Общим собранием участников, настоящим Уставом и действующим законодательством;
- утверждает штатные расписания Общества, филиалов и представительств Общества;
- открывает расчётный, валютные и другие счета Общества в банковских учреждениях, заключает договоры и совершает иные сделки, выдаёт доверенность от имени Общества;
- утверждает договорные тарифы на услуги и продукцию Общества;
- организует бухгалтерский учёт и отчётность;
- предоставляет на утверждение Общего собрания участников годовой отчёт и баланс Общества;
- принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Общества.

В качестве наличного исполнительного органа Общества может выступать только физическое лицо, за исключением передачи полномочий по договору управляющему. Генеральным директором может быть избран участник (представитель участника-

юридического лица) Общества либо любое другое лицо, обладающее, по мнению большинства участников Общества, необходимыми знаниями и опытом.

Контракт с Генеральным директором от имени Общества подписывается лицом, председательствовавшим на Общем собрании участников общества, на котором был избран Генеральный директор или одним из участников общего собрания участников общества уполномоченным решением общего собрания участников Общества.

Согласно Положению о педагогическом совете, утвержденным Приказом № 9 от 01.02.2023 г. в структуре управления действует коллегиальный орган управления - Педагогический совет (далее -Совета).

К Полномочиям относится:

- Экспертиза и авторизация новых образовательных программ ДПО (повышение квалификации, профессиональная переподготовка).
- Контроль актуальности учебных материалов и их соответствия современным требованиям рынка и стандартам качества.
- Утверждение методик оценки компетенций слушателей.
- Развитие системы дистанционного обучения и внедрение интерактивных образовательных технологий.
- Принятие итоговых решений о допуске слушателей к аттестации и выдаче документов установленного образца.
- Рассмотрение вопросов о дисциплинарных мерах, восстановлении или отчислении обучающихся.

1.3. Оценка организации учебного процесса, содержания и качества подготовки слушателей

В соответствии с приложением к лицензии на осуществление образовательной деятельности Организация имеет право осуществлять образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования.

Структура программ дополнительного профессионального образования соответствует действующим нормативно-правовым актам и включает в себя:

- цели и задачи программы; планируемые результаты обучения;
- учебный план и рабочие программы учебных дисциплин (модулей); календарный учебный план;
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации, оценочные и методические материалы.

Цель реализации дополнительных профессиональных программ определяется в зависимости от их вида: программы повышения квалификации направлены на развитие и (или) обновление профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, а также на повышение уровня квалификации в рамках имеющейся профессиональной подготовки; программы профессиональной переподготовки ориентированы на освоение новых компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, и получение новой квалификации.

Прием слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется в соответствии со статьями 53-55 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (Документ утратил силу с 1 сентября 2025 года в связи с изданием Приказа Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266), Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом и локальным актами Организации. Обучение Слушателей оформляется договором об оказании образовательных услуг.

В 2025 году на базе ООО «МИК» реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования не осуществлялась.

В 2025 году деятельность специалистов ООО «МИК» была направлена на совершенствование системы организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам с учётом требований законодательства Российской Федерации и актуальных запросов рынка труда.

В рамках данного направления осуществлялось развитие организационных и методических подходов, формирование единого образовательного пространства, а также совершенствование программно-методического обеспечения на основе использования современных цифровых технологий.

Дополнительно внимание уделялось развитию инструментов информационного сопровождения, повышению гибкости применяемых образовательных решений и их адаптации к изменяющимся условиям профессиональной среды.

#### 1.4. Планируемые результаты деятельности Организации

Политика развития Организации направлена на получение следующих результатов:

- оптимизация и совершенствование структуры управления, а также развитие организационной структуры Организации;
- повышение качества сервиса работы со слушателями;
- повышение качества предоставления образовательных услуг;
- разработка предложений, направленных на стимулирование повторных обращений слушателей;
- совершенствование работы системы дистанционного обучения;
- разработка предложений, направленных на увеличение контингента слушателей;
- привлечение компетентных педагогических работников для разработки новых программ по видам деятельности, указанным в лицензии, а также реализация образовательного процесса по разработанным программам.

В 2025 году была проведена следующая работа по поставленным целям:

1. Анализ потребностей в сфере дополнительного профессионального образования с учётом требований законодательства Российской Федерации и актуальных запросов рынка труда.
2. Мониторинг изменений в сфере образования и профессиональной деятельности, направленный на учёт современных тенденций развития.
3. Совершенствование системы организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, включая развитие организационных и методических подходов, формирование единого образовательного пространства, а также использование цифровых инструментов управления образовательным процессом.
4. Актуализация и развитие программно-методического обеспечения дополнительных профессиональных программ с применением современных цифровых технологий.
5. Разработка концептуальных решений и типовых подходов к формированию дополнительных профессиональных программ, ориентированных на развитие профессиональных компетенций специалистов с учётом актуальных запросов инновационной экономики.
6. Развитие механизмов информационного сопровождения в сфере дополнительного профессионального образования.

Повышение качества образовательной деятельности ООО «МИК» планирует обеспечивать за счёт развития единого образовательного пространства, совершенствования кадрового потенциала, а также расширения направлений дополнительных профессиональных программ, включая программы профессиональной переподготовки, с учётом актуальных

потребностей рынка труда.

#### 1.5. Оценка учебно-методического обеспечения

В отчётный период деятельность Организации была ориентирована на развитие учебно-методического обеспечения дополнительных профессиональных программ с учётом требований, установленных локальными нормативными актами Организации и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, а также с учётом актуальных запросов рынка труда.

Работа в данном направлении включала совершенствование подходов к формированию образовательного содержания, а также развитие учебно-методических материалов с применением дистанционных образовательных технологий.

Требование о наличии публикаций в Web of Science и Scopus для Организации не применяется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 05.11.2025 № 838 «О внесении изменений в приказы Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 марта 2014 г. № 161 и от 5 марта 2014 г. № 162 и приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 июля 2019 г. № 544».

В Организации предусмотрено использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ № 1678 от 11.10.2023 и локальными нормативными актами Организации.

В Организации применяется система дистанционного обучения, обеспечивающая функционирование электронной информационно-образовательной среды и доступ к образовательным ресурсам через сеть Интернет.

Применение дистанционных образовательных технологий направлено на повышение доступности образовательной деятельности и дальнейшее развитие цифровой образовательной среды.

#### 1.6. Оценка качества кадрового обеспечения

Кадровое обеспечение Организации формируется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования и трудового законодательства и включает специалистов, обладающих необходимым уровнем профессиональной подготовки для осуществления деятельности в сфере дополнительного профессионального образования.

В Организации проводится работа, направленная на поддержание и развитие

профессионального уровня специалистов с учётом установленных квалификационных требований.

В 2025 году образовательная деятельность в Организации не осуществлялась.

#### 1.7. Оценка материально-технического и библиотечно-информационного обеспечения

Материально-техническое обеспечение Организации соответствует установленным требованиям и создаёт необходимые условия для осуществления деятельности в сфере дополнительного профессионального образования.

Право пользования помещением оформлено на основании договора аренды от 30.06.2024 № 19/06-МИК. Помещения находятся в исправном состоянии и соответствуют установленным требованиям эксплуатации. Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и требований пожарной безопасности подтверждается наличием соответствующих заключений уполномоченных органов. Условия обеспечения безопасности и охраны здоровья соответствуют действующим нормативам.

Учебно-методическое обеспечение представлено преимущественно электронными материалами, размещёнными в электронных библиотеках и системе дистанционного обучения.

Компьютерное обеспечение: 6 ноутбуков.

Доступ к сети Интернет: с любого свободного компьютера.

Перечень электронных образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе (в том числе собственных и сторонних):

- <https://rusneb.ru/>
- <https://www.rsl.ru/ru/about/funds/elibrary>
- <https://nlr.ru/elibrary>
- <https://nbmgu.ru/publicdb/>

Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям в Организации обеспечивается посредством использования личных кабинетов пользователей.

В Организации функционирует официальный сайт ([www.mik2.ru](http://www.mik2.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», структура и содержание которого соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования, в том числе требованиям, установленным Приказом Рособнадзора № 1493 от 04.08.2023.

В Организации созданы условия, обеспечивающие доступность образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

#### 1.8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Организации сформирована система внутренней оценки качества образования, направленная на обеспечение соответствия образовательной деятельности установленным требованиям.

Применяемые механизмы оценки качества предусматривают использование оценочных средств и инструментов, позволяющих осуществлять анализ содержания дополнительных профессиональных программ и их соответствия установленным требованиям.

Формирование оценочных материалов осуществляется с учётом структуры и содержания дополнительных профессиональных программ и ориентировано на обеспечение их логической и содержательной согласованности.

#### 1.9. Общие выводы

Результаты проведённого самообследования свидетельствуют о том, что организационно-правовое обеспечение деятельности Организации соответствует требованиям законодательства Российской Федерации. Деятельность осуществляется на основании действующей лицензии, а сформированная система управления обеспечивает необходимые условия для выполнения задач в сфере дополнительного профессионального образования.

Анализ основных направлений деятельности показывает, что Организация обладает достаточным организационным, кадровым и материально-техническим потенциалом, соответствующим установленным требованиям. Кадровый состав сформирован с учётом действующих квалификационных требований и ориентирован на выполнение задач в установленной сфере деятельности.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение позволяют формировать необходимые условия для осуществления деятельности и дальнейшего развития дополнительных профессиональных программ.

В целом Организация располагает необходимыми ресурсами для устойчивого функционирования и развития с учётом современных требований и запросов рынка труда.

#### 1.10. Заключительная часть

В Организации сформированы организационные и ресурсные условия,

обеспечивающие возможность осуществления деятельности в сфере дополнительного профессионального образования и её дальнейшего развития. Значительное внимание уделяется совершенствованию материально-технического и учебно-методического обеспечения.

Осуществляется развитие электронной информационно-образовательной среды, направленной на интеграцию информационных, методических и организационных компонентов деятельности и обеспечение единства требований к её реализации.

Система дистанционного обучения рассматривается как ключевой элемент цифровой инфраструктуры, обеспечивающий возможность организации образовательной деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и актуальными запросами рынка труда.

2 ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ  
(в ред. Приказа Минобрнауки РФ N 703, Минпросвещения РФ N 687 [от 23.09.2025](#))

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0/0 человек/%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0/0 человек/%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0/0 человек/%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	0 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	0 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	0 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %

1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0/0 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0/0 человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0/0 человек/%
1.10.1	Высшая	0/0 человек/%
1.10.2	Первая	0/0 человек/%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	0 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0 %
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество публикаций в научных журналах «Белого списка»	0 единиц
(в ред. Приказа Минобрнауки РФ N 703, Минпросвещения РФ N 687 от 23.09.2025)		
2.2 Строка утратила силу.		

(в ред. Приказа Минобрнауки РФ N 703, Минпросвещения РФ N 687 <a href="#">от 23.09.2025</a> )		
Подпункты 2.1, 2.2 не применялись с 08.07.2022 до 31.12.2024 ( <a href="#">пункт 2</a> Приказа Минобрнауки РФ от 06.05.2022 N 442).		
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4 - 2.5 Строки утратили силу.		
(в ред. Приказа Минобрнауки РФ N 703, Минпросвещения РФ N 687 <a href="#">от 23.09.2025</a> )		
Подпункты 2.4, 2.5 не применялись с 08.07.2022 до 31.12.2024 ( <a href="#">пункт 2</a> Приказа Минобрнауки РФ от 06.05.2022 N 442).		
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0/0 чел./%

2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	51 758,00 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	64.93 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	0 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %